



南昌大学
NANCHANG UNIVERSITY

南昌大学综合服务门户

使用手册

(Version 2.0)

2022.06

目 录

一、 概述	- 1 -
二、 PC 门户如何访问	- 1 -
三、 PC 门户模块说明	- 2 -
1.概览	- 2 -
2.组件介绍	- 3 -
3.功能介绍	- 4 -
四、 企业微信门户	- 15 -
1.安装	- 15 -
2.打开“企业微信”APP	- 16 -
3.使用	- 17 -
五、 常见问题	- 19 -
1.什么是统一身份认证系统?	- 19 -
2.如何通过微信扫码登录统一身份认证系统?	- 19 -
3.如何找回密码?	- 22 -
六、 更新说明及新业务介绍	- 24 -

一、 概述

综合服务门户对校园网内的信息资源、应用系统进行管理和整合，实现数据、用户、权限、应用、服务、流程、内容等各个方面的集成，根据用户角色和使用特点去组织内容，提供集成的、无缝的、安全的、个性化的资源访问。建设综合服务门户，为师生提供学校信息化应用的统一入口，提升工作生活体验。

二、 PC 门户如何访问

打开电脑浏览器，访问 <http://my.ncu.edu.cn> 网址，出现用户登录界面（综合服务门户接入了统一身份认证系统（详见第五章-常见问题 1））。



登录首页布局分为八个模块，具体内容如下：

- (1) 手机微信扫码登录，具体操作见第五章-常见问题 2。
- (2) 用户名密码登录，您可通过输入工号或学号或预留的手机

号（工号不足 6 位请前面补 0）及统一身份认证密码登录；注意：
密码输入错误超过 3 次，系统将提示输入验证码。

（3）密码找回：若您忘记密码，您可以通过短信、微信、邮件进行密码重置（详见第五章-常见问题 3）。

（4）账号解冻：若您登录的时候提示您的账号已冻结，可点击此处进行解冻。

（5）服务电话：若您对门户系统有任何意见建议及操作问题，可拨打信息化办(网络中心)用户服务电话 0791-83969312。

（6）浏览器下载：提供可完整显示页面的浏览器官方下载链接。目前门户支持火狐浏览器，360 浏览器（极速模式），谷歌浏览器。

（7）使用手册、访客系统：点击手册可查阅使用说明（PDF 版）；点击访客系统，跳转到南昌大学访客系统。

（8）系统更新公告：适时发布更新公告，告知门户内容调整说明。

三、 PC 门户模块说明

1. 概览

登录成功后，进入综合服务门户，首页分为不同的组件区块，如下图标注所示。

2. 组件介绍



- (1) 导航栏：在不同内容的页签中切换；
- (2) 全局搜索：可输入关键字对所有平台上的内容进行搜索；
- (3) 个人中心：可以修改登录密码、绑定安全邮箱、绑定安全手机、关注企业微信、绑定学校互联网邮箱(NCU E-mail)及展现登录历史等；
- (4) 常用信息：展现个人相关的常用数据信息；
- (5) 应用系统、推荐应用、收藏应用：应用系统：提供 OA、人事、财务等一站式办事和服务入口推荐应用：系统推荐/使用率频繁的应用或者服务；收藏应用：收藏的应用或服务可以在收藏栏查看或直接访问；

(6) 日历：提供人事、财务、维修报修等一站式办事和服务入口；

(7) 资讯公告：学校公告、学校文件、部门公告、部门通知等资讯信息；

3. 功能介绍

3.1 个人中心

用户可以在个人中心内修改密码、绑定邮箱、绑定手机、关注企业微信等。如下图箭头所示，点击后可进入个人中心页面。



1) 修改密码

在个人中心的账户安全的安全信息区域，点击登录密码一栏的“修改”选项，可以修改密码。



进入修改密码页面进行密码修改操作：

修改登录密码
✕

原始密码:

新密码:
8位以上数字、字母和特殊字符组成

确认新密码:

确定
取消

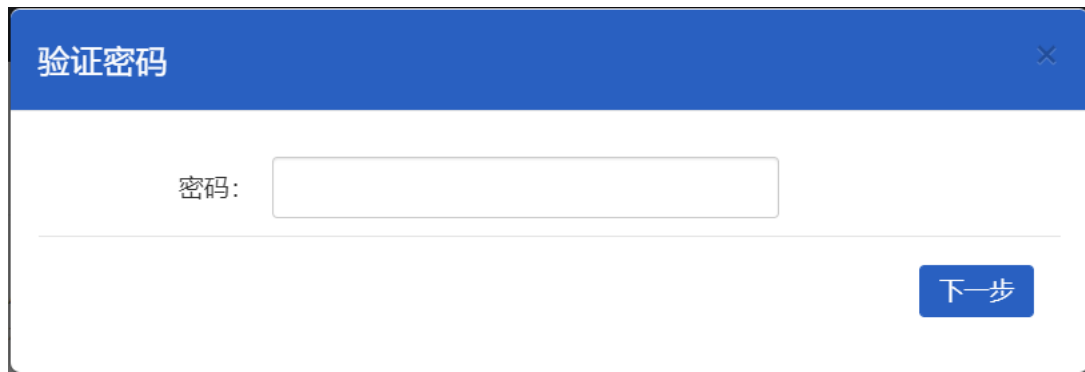
2) 安全邮箱

用户在个人中心绑定安全邮箱后，可以使用邮件系统等功能。在个人中心点击安全邮箱一栏的“立即绑定”选项，可以绑定邮箱。



进入修改安全邮箱页面根据提示完成操作：

输入“门户登录密码（统一身份认证密码）”，通过验证后可设置安全邮



3) 安全手机

用户可以在个人中心绑定手机后，发送验证码到手机，实现找回密码、短信提醒等功能。在个人中心点击安全手机一栏的“立即绑定”选项，可以绑定安全手机。



进入绑定安全手机页面根据提示完成操作：

输入“门户登录密码（统一身份认证密码）”，通过验证后可设置安全手机：

输入需要绑定的手机号码，并点击“发送验证码”，系统将自动把验证码通过短信发至需要绑定的手机上。后将获取到的验证码输入验证码框中，提交即可完成安全手机绑定。

修改绑定手机×

手机号码:

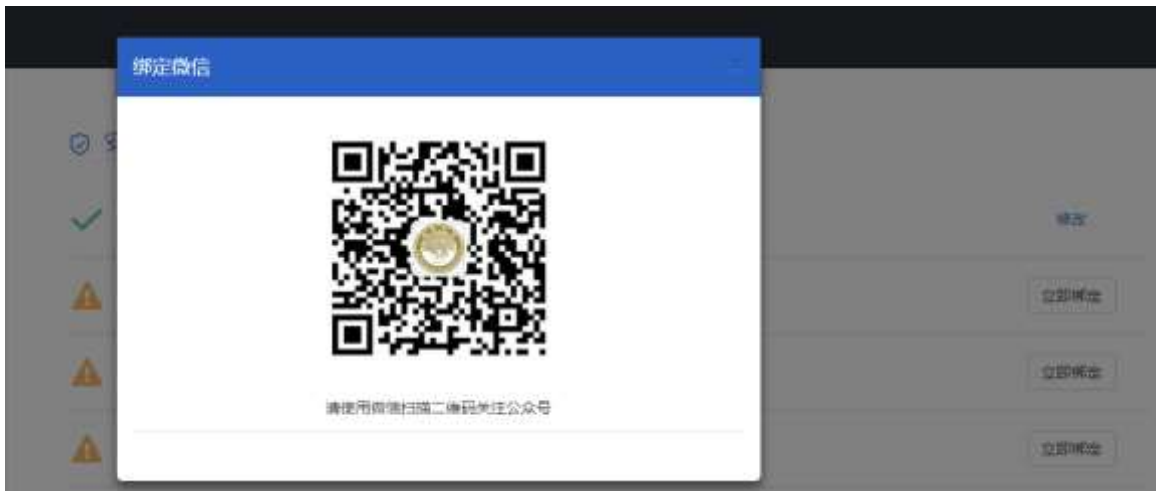
验证码: 发送验证码

确定 取消

4) 企业微信

用户关注企业微信，实现找回密码、微信提醒等功能。在个人中心点击企业微信一栏的“立即绑定”选项，可以关注企业微信。

进入关注企业微信页面，根据提示完成操作即可。



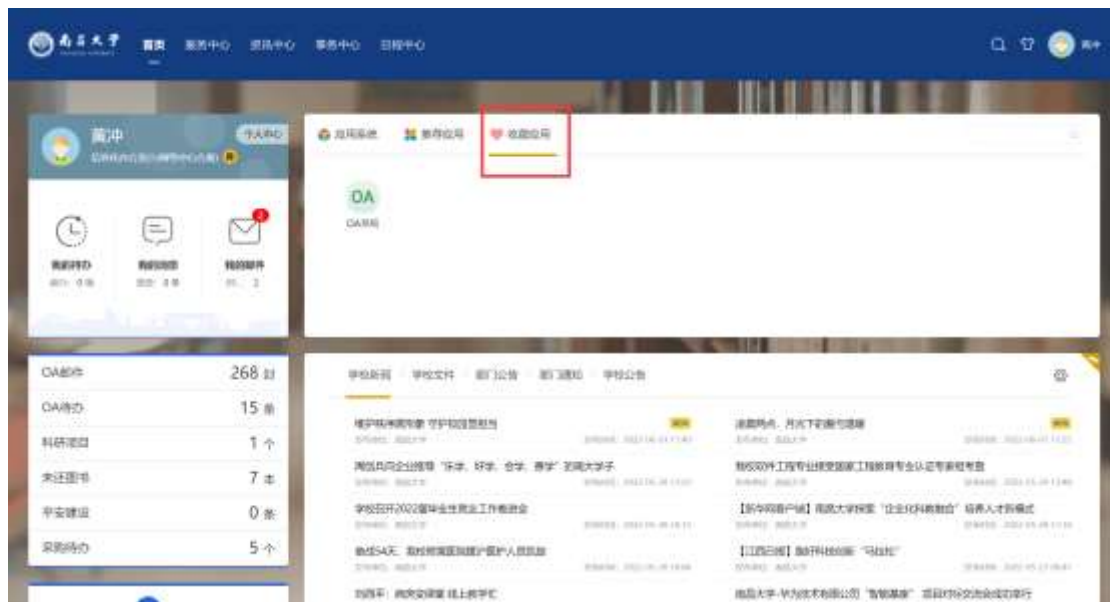
5) 微信登录



用户可以在登录页使用微信扫码后，绑定认证账号密码，进行微信登录，这里显示微信登录的绑定状态，如果未绑定微信登录的用户，可以去登录页进行绑定，手机微信扫码登录模块，具体操作见第五章-常见问题 2；如果已经绑定的用户，以后可以使用微信扫

码直接登录。

3.2 收藏应用

在门户首页收藏应用栏目，可以看到个人收藏的常用或兴趣服务。



在“服务中心”页面中收藏服务，也可取消收藏。依据分类、排序或名称搜索过滤，快速找到所需服务或应用，点击需要收藏服务的  符号即可收藏服务，收藏后，该符号会变为 ，再点击后也可取消收藏。



3.3 常用信息

门户首页提供常用信息查看，依照用户身份权限显示内容有所区别，教师一般可查询到的信息如：**OA 邮件、OA 待办、科研项目、未还图书、平安建设待办、采购待办**等，点击名称或数字，可以跳转到相关详情页面。



3.4应用系统

提供应用系统的单点登录入口地址，用户可以不用再次输入账号密码即可进入系统进行业务处理。

注意：若您从此处进入其他应用系统后，处理完成相关的业务内容需要关闭时，可直接关闭浏览器标签，回到门户后，您依然还可以通过单点登录继续访问其他应用系统；若您其他系统内点击了注销操作，那单点登录功能将在重新登录门户前不可用。



3.5资讯公告

资讯公告是为用户展现不同系统的相关资讯内容，点击公告标题，可以进入详情页查询公告内容。目前展现的学校公告、部门公告、部门通知、学校文件是来源于 OA 系统的相关通知公告，学校新闻来源于宣传部新闻网。



3.6 快捷入口

1) 待办事项，未读提醒

门户左侧的我的待办，我的消息等，会展现相关的信息数量，点击列表信息，跳转到办理页面。想要查看更多详细内容可以进入消息中心查看。

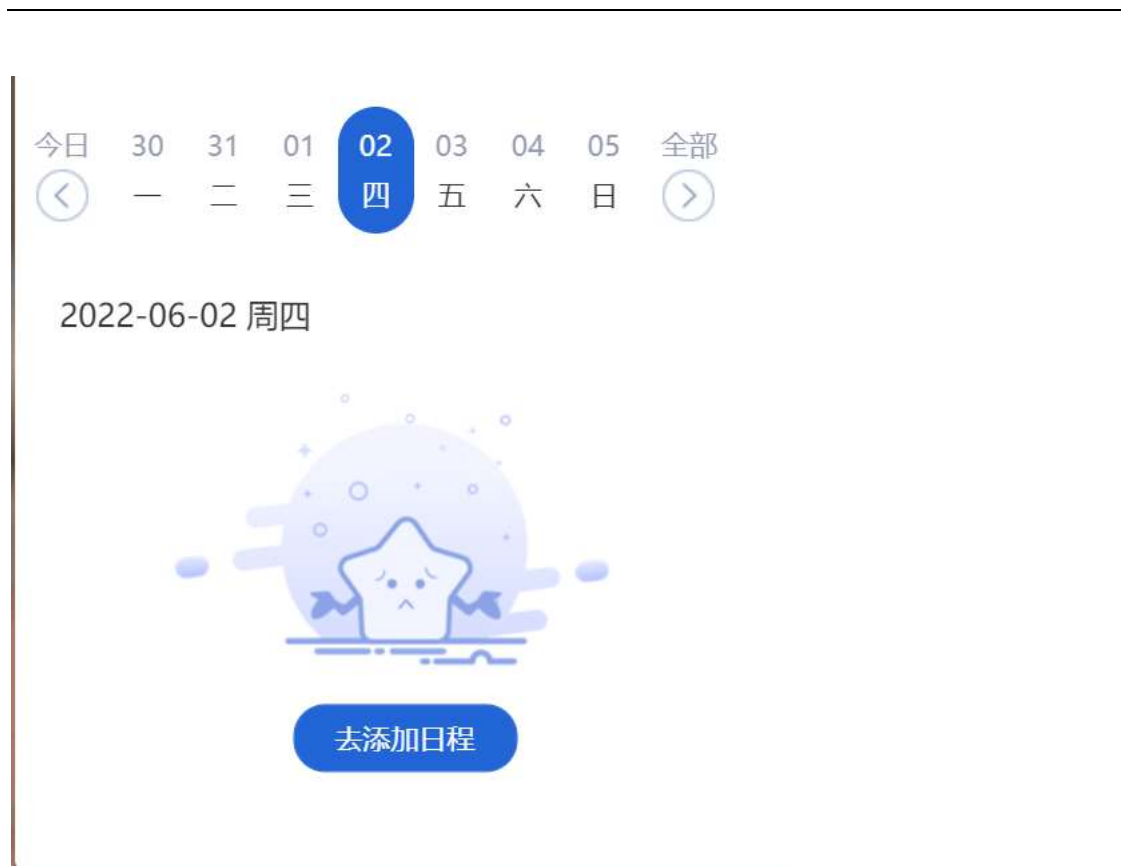
注意：目前待办消息已经与 OA 系统集成，后续将不断接入新的业务系统。



2) 我的日程

在综合服务门户中，用户可以创建个人日历分类，也可以创建各类日程，通过日历功能来管理时间，可以提高学习、工作、生活的效率。

点击门户左下角我的日程模块按钮可进入日程页面，如下图所示：



新建日程，点击‘去添加日程’，新建日程框，填写相关的日程信息，保存即可。

添加日程

* 日程名称
请输入日程名称

* 所属日历
请选择

* 日程时间
 非全天 全天
选择日期时间 选择日期时间
不重复

日程地点
请输入地点

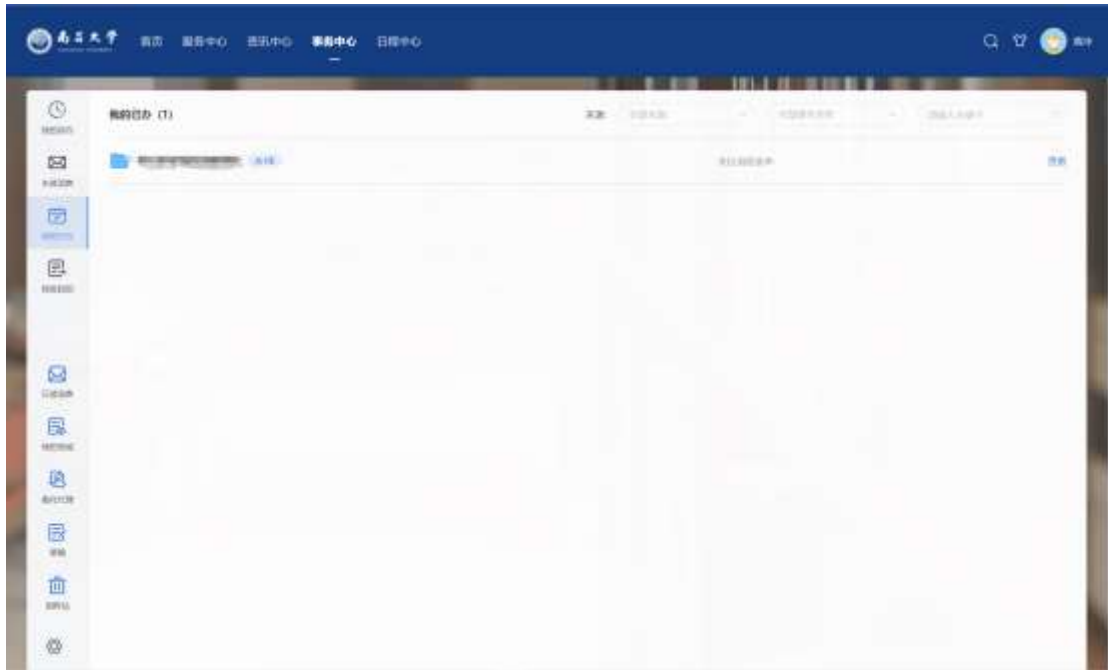
提醒
请选择

日程描述
请输入描述，300个字符以内
0/300

取消 确定

3.7 事务中心

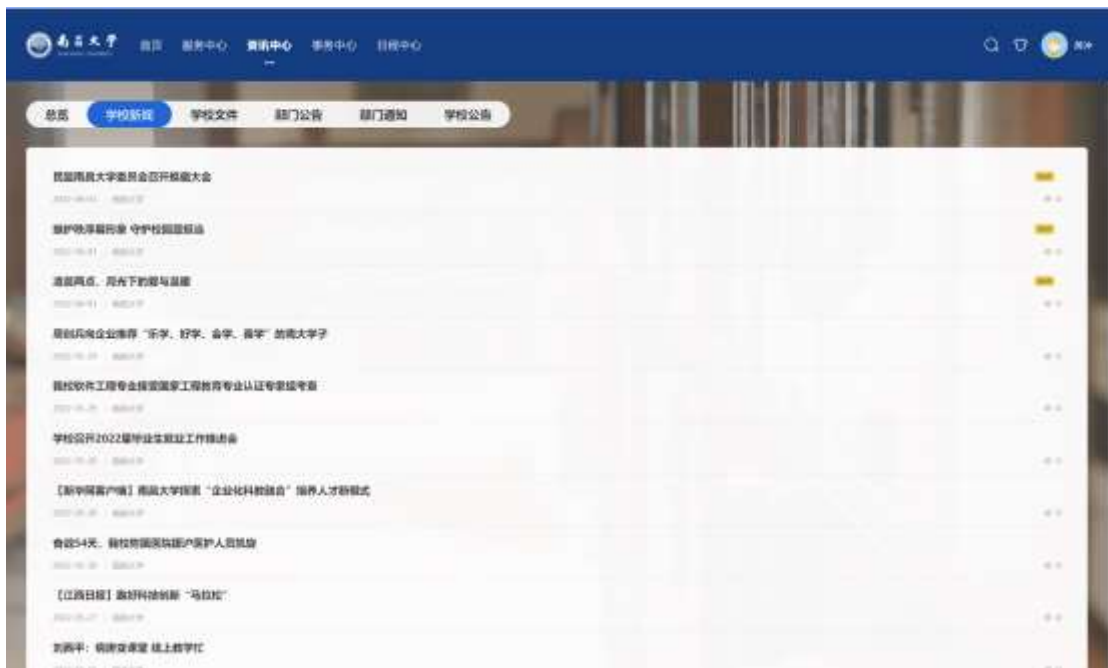
事务中心目前集成了 OA 系统、流程平台等的消息待办，是整个校园综合服务门户的消息接收站。



我的待办，需要进入相应的应用系统处理之后，未处理就会自动变成已处理事项。

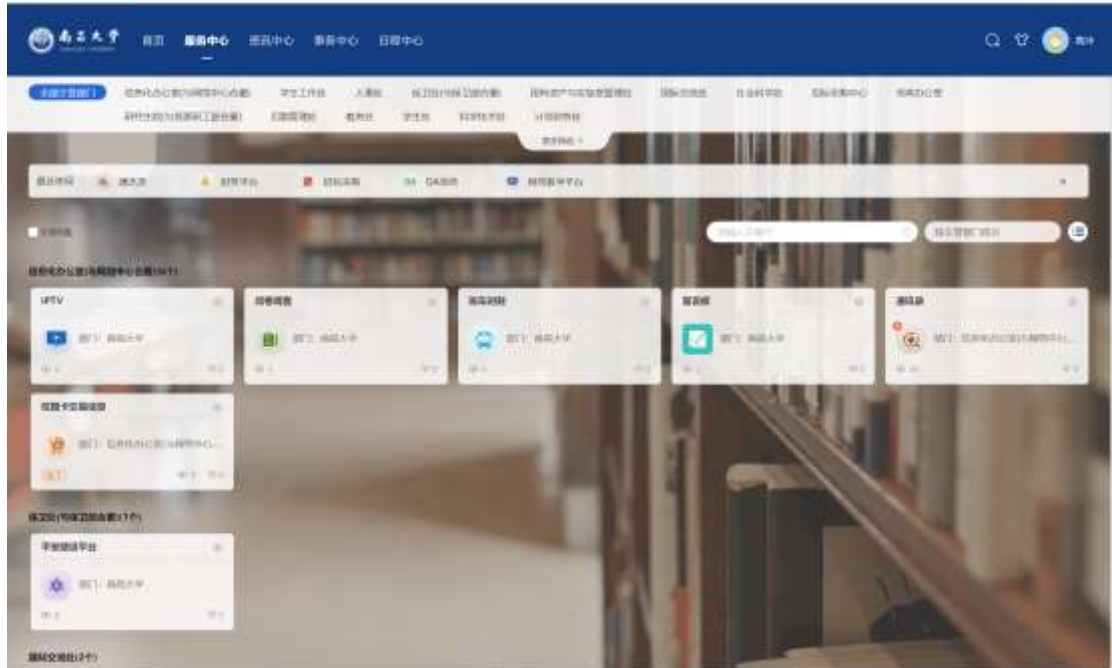
3.8 资讯中心

资讯中心目前获取了学校公告，学校文件，部门公告，部门通知等资讯内容，为全校教职工展现资讯内容。



3.9 服务中心

服务中心包括各种应用系统和集中办事服务大厅业务服务入口。服务中心分为两块区域：服务类型搜索栏及服务内容。



3.10 退出登录

点击综合服务门户导航栏右上角“退出登录”按钮，即可完成退出操作。



退出后自动返回系统登录页，重新登录即可再次进入系统。

四、 企业微信门户

1. 安装

安卓手机用户进入各类安卓“应用市场”下载并安装“企业微

信” APP，苹果手机用户进入“AppStore”下载并安装“企业微信”APP。

2. 打开“企业微信”APP



勾选“已阅读并同意”条款，点击“微信登录”，也可选择“手机号登录”。注意：输入的手机号或微信实名认证手机号，要与学校PC综合服务门户中“个人中心”绑定的安全手机号一致。



选择工作身份“南昌大学”，进入企业微信。若登录失败，请致电 83969312 或 83968673 重置绑定的手机号码。



3. 使用

进入企业微信后，在底部功能菜单中点击“工作台”图标，显示已有各种应用列表，点击相应图标即可进入。



例如，找到“协同办公”图标，点击即可进入OA“协同办公”

移动应用。



五、 常见问题

1. 什么是统一身份认证系统？

统一身份认证系统的一个基本应用模式是统一认证模式，它是
以统一身份认证服务为核心的服务使用模式。用户登录统一身份认
证服务后，即可使用所有支持统一身份认证服务的管理应用系统。

随着应用建设的逐步深入，已经建成的和将要建成的各种数字
校园应用系统存在不同的身份认证方式，用户必须记忆不同的密码
和身份。因此，通过统一身份认证系统实现各应用系统的单点登录
后，用户经综合服务门户登录，从一个功能进入到另一个功能时，
系统平台依据用户的角色与权限，完成对用户的一次性身份认证，
提供该用户相应的活动“场所”、信息资源和基于其权限的功能模
块。

2. 如何通过微信扫码登录统一身份认证系统？

2.1 首次使用需绑定登录微信

- 1) 点击如下位置，如下图



2) 使用手机微信扫一扫功能及时扫描弹出的二维码，如下图。
注意：1、手册截图中二维码仅作为示例 2、二维码有时效性，请及时扫描，否则可能过期。

3) 手机微信显示如下内容，点击同意



4) 输入工号或学号加密码信息绑定微信后登录系统。若要更换微信登录账号，请与信息化办（网络中心）客服联系。



2.2 已绑定登录微信登录

重复上一节中第 1、2、3 步即可直接登录进入。

3. 如何找回密码？

如果您忘记了密码，您可以通过如下操作进行密码找回

1) 访问 my.ncu.edu.cn，点击如下图链接；



2) 在下图位置输入工号或学号，点击下一步；



- 3) 如下图所示，选择您找回密码的方式，注意：安全邮箱和企业微信需要您之前已完成过绑定或关注操作；为防止有人恶意猜测，手机短信找回每天仅能进行两次操作；



- 4) 点击获取验证码，将验证码填入，如选择微信找回，微信端将会收到安全验证码消息；



- 5) 重置密码，输入两次新密码，确认后即可使用新密码登录。



六、 更新说明及新业务介绍

系统管理员会定时发布系统更新公告，告知全校师生学校数字化校园各类工作进展及各类系统说明。

本说明书编制于 2022 年 6 月 2 日，版本号为 V2.0。文中所有内容经测试操作可用。

如您在使用过程中发现任何功能上、数据上的问题，以及您对南昌大学信息化建设的宝贵建议，欢迎您通过平台留言板留言，我们将根据内容及时与您联系。您也可以在办公时间拨打 0791-83969312 或 83968673，我们的工作人员将记录问题，并及时与您沟通反馈。